



**СЄВЕРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СЄВЕРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

начальника Сєверодонецької міської військової адміністрації

« 22 » січня 2025 року

№ 41 ВА

Про затвердження Положення про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

Керуючись Законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указом Президента України від 24.03.2023 №181/2023 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», постановами Кабінету Міністрів України від 26.04.1996 № 458 «Про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», від 23.09.2015 №739 «Питання надання статусу учасника війни деяким особам», наказом Міністерства соціального захисту населення України від 30.05.96р. №79 «Про затвердження Типового положення про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

зобов'язую:

1. Затвердити Положення про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника Сєверодонецької міської військової адміністрації від 09.06.2023 № 259ВА «Про затвердження Положення про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

3. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника начальника Сєверодонецької міської військової адміністрації Тетяну Верховську.

Начальник Сєверодонецької
міської військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО

Додаток
до розпорядження начальника
Северодонецької міської
військової адміністрації
від «22» *січня* 2025 року № *41/ВА*

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію для розгляду питань, пов'язаних із
встановленням статусу учасника війни відповідно
до Закону України «Про статус ветеранів війни,
гарантії їх соціального захисту»

1. Загальні положення

1.1. Комісія для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі Комісія) утворюється розпорядженням начальника Северодонецької міської військової адміністрації з метою встановлення особам статусу учасника війни відповідно до пунктів 2 і 13 статті 9 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

1.2. Склад Комісії та Положення про Комісію затверджується розпорядженням начальника Северодонецької міської військової адміністрації.

1.3. У своїй діяльності Комісія керується законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, цим Положенням, наказами Міністерства праці та соціальної політики України та інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

2. Функції комісії

2.1. Комісія створена для розгляду заяв щодо встановлення статусу учасника війни особам, які народилися до 31 грудня 1932 року включно і з поважних причин не мають можливості подати документи, що підтверджують факт роботи в період Великої Вітчизняної війни та війни з імперіалістичною Японією 1941-1945 років, а також розгляду питань про встановлення статусу учасника війни працівникам підприємств, установ та організацій, які залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення, у забезпеченні здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів.

2.2. Заява про встановлення статусу учасника війни, складена у довільній формі, та документи, які підтверджують факт належності до учасників війни відповідно до пункту 2 або пункту 13 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» подаються заявником за задекларованим/заресстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб).

2.3. До заяви додаються:

- довідки, що підтверджують факт роботи в період війни, особові рахунки та відомості на видачу заробітної плати, висновки медико-соціальних експертних комісій; посвідчення, атестати, характеристики, евакуаційні листи, документи держав, з якими підписані міжнародні угоди; довідки органів внутрішніх справ, суду, органів прокуратури, дізнання та слідства; довідки партизанських загонів, підпільних груп; акти, довідки заготівельних організацій, кооперативних об'єднань, управлінь сільського господарства, відповідних місцевих та інших органів державної влади та громадських організацій, дані погосподарських книг, довідки архівів та інших органів; посвідчення про урядові нагороди, нагородні листи, почесні грамоти та інші документи, Державні нагороди колишнього СРСР, нагороджені якими за заслуги в роки Великої Вітчизняної війни та війни з Імперіалістичною Японією дає право на встановлення статусу учасника війни;

- документи про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів керівника Антитерористичного центру при СБУ або особи, яка його заміщує, першого заступника чи заступника керівника Антитерористичного центру при СБУ про залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, витяги з наказів керівника оперативного штабу з управління антитерористичною операцією, його заступників або керівників секторів (командирів оперативно-тактичних угруповань) про підпорядкування керівнику оперативного штабу з управління антитерористичною операцією в районах її проведення), а також інші документи, видані державними органами, підприємствами, установами, організаціями, що містять відомості про безпосередню участь працівника в забезпеченні виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів і розпоряджень, посвідчень про відрядження, книг нарядів, матеріалів спеціальних (службових) розслідувань за фактами отримання поранень) - для працівників, які на строк не менше ніж 30 календарних днів, у тому числі за сукупністю днів перебування, залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції, перебуваючи безпосередньо в районах її проведення;

- витяги з наказів Генерального штабу Збройних Сил про залучення до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, витяги з наказів Командувача об'єднаних сил, командирів оперативно-тактичних угруповань про прибуття (вибуття) до (з) районів

здійснення таких заходів, документи про направлення у відрядження до районів здійснення таких заходів - для працівників, які на строк не менше ніж 30 календарних днів, у тому числі за сукупністю днів перебування, залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів.

2.4. У разі відсутності документів та інших доказів у зв'язку з воєнними діями, стихійним лихом, пожежами, аваріями, катастрофами або іншими надзвичайними ситуаціями, визначеними в Орієнтовному переліку поважних причин, що враховуються при відсутності необхідних документів заявника, наведеному в додатку 3 Наказу Міністерства соціального захисту населення України від 30.05.1996 №79 (надалі – Наказ), факт роботи в період війни підтверджується показаннями не менше двох свідків. Показання свідків оформлюються протоколом опитування свідків, що складається комісією за формою, наведеною у додатку 4 Наказу.

Свідками можуть бути особи, які знають заявника по спільній з ним роботі на одному підприємстві, в установі, організації (у тому числі колективі) або в одній системі, або в одному населеному пункті і мають документи про свою роботу за час, стосовно якого вони підтверджують роботу заявника.

Свідками можуть бути також особи, які підтверджують факт роботи заявника і мають документи (підтвердження) про факт свого перебування на підприємстві, в установі, організації, де працювала особа, про яку вони свідчать.

Крім того, свідками також можуть бути особи, які є ветеранами війни, статус учасника війни яким (про факт їх роботи за час, про який вони свідчать) встановлено показаннями свідків.

Показання свідків, які проживають на території інших держав колишнього СРСР, оформлюється у довільній формі з засвідченням підпису свідка в установленому законом порядку. Підтвердження факту роботи цих свідків є обов'язковим.

При розгляді питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, Комісією також можуть братися до уваги документи інших держав, які в установленому порядку підтвержені державними органами колишнього СРСР, України або міжнародними угодами.

2.5. Управління соціального захисту населення Сєвєродонецької міської військової адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області (надалі – УСЗН Сєвєродонецької міської ВА) приймає заяви, документи та інші докази громадян, веде облік цих документів та передає їх на розгляд Комісії.

2.6. Комісія уважно вивчає документи, заслуховує пояснення громадян, які їх подали, свідків, представників державних органів і громадських організацій, рад ветеранів, досліджує інші докази, надає допомогу громадянам у розшуку документів, інших доказів, необхідних для

встановлення статусу учасника війни, та в 10-денний термін з дня подання документів приймає відповідне рішення, про що інформує громадянина.

2.7. У разі виникнення спірних питань Комісія зобов'язана подати матеріали зі своїми пропозиціями і рекомендаціями для розгляду до районної/обласної комісії у 10-денний термін з дня прийняття рішення.

2.8. Рішення Комісії оформлюється за формою згідно з додатком 1 Наказу, та підписується головою Комісії разом із членами Комісії.

2.9. Засідання Комісії можуть проводитися в он-лайн режимі.

2.10. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

2.11. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням і вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини членів Комісії, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

2.12. За поданням Комісій органи праці та соціального захисту населення видає учасникам війни посвідчення в порядку та за формою, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 -6 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни».

2.13. Рішення Комісії щодо встановлення статусу учасника війни зберігається в особистій справі громадян.

**Заступник начальника
Свердловської міської
військової адміністрації**



Тетяна ВЕРХОВСЬКА